



160309, Көкібел ауылы, А. Құралов к/і, №41, Тел: 8(72539) -31-5-38;
СТН 580800007622; БСН 011240002493

160309, село Кокибел, улица А. Куралов №41
Тел 8(72539)-31-5-38, РНН 580800007622; БСН 011240002493

БҰЙРЫҚ

№ 55

19.02.2025ж.

Көкібел ауылы

ПРИКАЗ

Село Кокибел

ББЖМ-ға тиісті жұмыстар атқару туралы

Қазығұрт ауданының білім бөлімінің 18.02.2025ж. күнгі №240 хатын басшылыққа ала отырып **БҰЙЫРАМЫН:**

I. 2024-2025 оқу жылында 4 және 9 сынып білім алушыларының білім жетістіктерінің мониторингін дайындау іс-шаралар жоспары бекітілсін.

II. 4 және 9 сынып білім алушылары үшін ББЖМ бойынша қосымша сабақ кестесі құрылып, бекітілсін.

III. Білім алушылар, педагогтер мен ата-аналар арасында 4 және 9 сынып білім алушыларының білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу мәселелері бойынша кең ауқымды ақпараттық-түсіндіру жұмыстары жүргізілсін, хатамалары түзілсін.

IV. Оқушыларға психологиялық сүйемелдеу жұмыстарын жүргізудің іс-шара жоспары түзіліп, бекітілсін. Жауапты: Н. Сулейменов.

V. Оқушыларға әлеуметтік жұмыстар жүргізудің іс-шара жоспары түзіліп, бекітілсін. Жауапты: М. Лесбай.

VI. Білім алушылардың сабаққа қатысуын күнделікті қадағалау мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары К. Ахеева және сынып жетекшілері К. Исабаева, М. Лесбайға жүктелсін.

VII. Оқу сауаттылығы бойынша дайындық жұмыстарын жүйелі жүргізу Е. Акбердиевке, С. Абдуллаеваға, Н. Тәжібаеваға, Ә. Сәрсенге жүктелсін.

VIII. Математикалық сауаттылық бойынша дайындық жұмыстарын кестеге сай жүргізу Т. Құлтайға жүктелсін.

IX. Ғылыми жаратылыстану сауаттылығы бойынша дайындық жұмыстарын жүргізу Ж. Нәлібаеваға, Н. Ибраеваға, Н. Илесбековаға, К. Аблаеваға жүктелсін.

X. 4,9 сыныптарда дайындық жұмыстарын саралау мақсатында айына 1 рет тест жұмыстарын алып, талдау жүргізілсін. Жауапты: К. Аблаева.

XI. ББЖМ бойынша сынама тест талдауы кезінде жоғары нәтижеге жету мақсатында зерттеу сабақтарын жүйелі ұйымдастыру мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Е. Алтаева, мектеп директорының бейіндік оқыту орынбасары Ғ. Әбдірахманға жүктелсін.

XII. Қосымша сабақтардың уақытылы өтілуін қадағалау қосымша білім беру педагогы К. Аблаеваға жүктелсін.

XIII. Оқушыларды ББЖМ тапсыруда компьютермен жұмыс жасауына, техникалық қауіпсіздік ережелерін қатаң сақтауды толықтау менгеруге жауапты болып мектептің информатика пәнінің мұғалімі Н. Ибраеваға жүктелсін.

XIV. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау мен басшылық жасауды өзіме қалдырамын.

Негізі: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 5 мамырдағы №204 бұйрығы.

Бұйрықпен таныстым:

Мектеп директоры:

Ж. Куздеубаев.

1. Е. Алтаев
2. Ғ. Әбдірахман
3. К. Ахеев
4. К. Аблаева
5. Н. Сулейменов
6. М. Лесбай
7. К. Исабаева
8. С. Абдуллаева

9. Е. Акбердиев
10. Ә. Сәрсен
11. Н. Тәжібаева
12. Т. Құлтай
13. Ж. Нәлібаев
14. Н. Ибраева
15. Н. Илесбекова



160309, Көкібел ауылы, А. Құралов к/і, №41. Тел: 8(72539) -31-5-38;
СТН 580800007622, БСН 011240002493

160309, село Кокибел, улица А. Куралов №41
Тел 8(72539)-31-5-38, РИН 580800007622, БСН 011240002493

БҰЙРЫҚ**№ 55****19.02.2025ж.**

Көкібел ауылы

ПРИКАЗ

Село Кокибел

ББЖМ-ға тиісті жұмыстар атқару туралы

Қазығұрт ауданының білім бөлімінің 18.02.2025ж. күнгі №240 хатын басшылыққа ала отырып **БҰЙЫРАМЫН:**

I. 2024-2025 оқу жылында 4 және 9 сынып білім алушыларының білім жетістіктерінің мониторингін дайындау іс-шаралар жоспары бекітілсін.

II. 4 және 9 сынып білім алушылары үшін ББЖМ бойынша қосымша сабақ кестесі құрылып, бекітілсін.

III. Білім алушылар, педагогтер мен ата-аналар арасында 4 және 9 сынып білім алушыларының білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу мәселелері бойынша кең ауқымды ақпараттық-түсіндіру жұмыстары жүргізілсін, хатамалары түзілсін.

IV. Оқушыларға психологиялық сүйемелдеу жұмыстарын жүргізудің іс-шара жоспары түзіліп, бекітілсін.
Жауапты: Н. Сулейменов.

V. Оқушыларға әлеуметтік жұмыстар жүргізудің іс-шара жоспары түзіліп, бекітілсін. Жауапты: М. Лесбай.

VI. Білім алушылардың сабаққа қатысуын күнделікті қадағалау мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Қ. Ахаева және сынып жетекшілері К. Исабаева, М. Лесбайға жүктелсін.

VII. Оқу сауаттылығы бойынша дайындық жұмыстарын жүйелі жүргізу Е. Акбердиевке, С. Абдуллаеваға, Н. Тәжібаеваға, Ә. Сәрсенге жүктелсін.

VIII. Математикалық сауаттылық бойынша дайындық жұмыстарын кестеге сай жүргізу Т. Құлтайға жүктелсін.

IX. Ғылыми жаратылыстану сауаттылығы бойынша дайындық жұмыстарын жүргізу Ж. Нәлібаева, Н. Ибраеваға, Н. Илесбековаға, К. Аблаеваға жүктелсін.

X. 4,9 сыныптарда дайындық жұмыстарын саралау мақсатында айына 1 рет тест жұмыстарын алып, талдау жүргізілсін. Жауапты: К. Аблаева.

XI. ББЖМ бойынша сынама тест талдауы кезінде жоғары нәтижеге жету мақсатында зерттеу сабақтарын жүйелі ұйымдастыру мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Е. Алтаева, мектеп директорының бейіндік оқыту орынбасары Ғ. Әбдірахманға жүктелсін.

XII. Қосымша сабақтардың уақытылы өтілуін қадағалау қосымша білім беру педагогы К. Аблаеваға жүктелсін.

XIII. Оқушыларды ББЖМ тапсыруда компьютермен жұмыс жасауына, техникалық қауіпсіздік ережелерін қатаң сақтауды толықтау меңгеруге жауапты болып мектептің информатика пәнінің мұғалімі Н. Ибраеваға жүктелсін.

XIV. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау мен басшылық жасауды өзіме қалдырамын.

Негізі: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 5 мамырдағы №204 бұйрығы.

Мектеп директоры:

Ж. Куздеубаев.

Бұйрықпен таныстым:

1. Е. Алтаев
2. Ғ. Әбдірахман
3. Қ. Ахаев
4. К. Аблаева
5. Н. Сулейменов
6. М. Лесбай
7. К. Исабаева
8. С. Абдуллаева

9. Е. Акбердиев
10. Ә. Сәрсен
11. Н. Тәжібаева
12. Т. Құлтай
13. Ж. Нәлібаев
14. Н. Ибраева
15. Н. Илесбекова