

Бекітемін

Мектеп директоры:



Ж. Кузлеубаев

«Көкібел» жалпы білім беретін мектебі



Мектептің әлеуметтік педагогы Лесбай Мэлс Жақсыбайұлының жылдық жұмыс жоспары (айлық, апталық)

2024-2025 оқу жылы.

№	Іс – шаралар	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1	Ұйымдастырушылық іс-шаралар. - Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспарын құру. - Нормативтік-құқықтық құжаттар базасын жинақтау.	тамыз	әлеуметтік педагог	жоспар
2	- «Мектепке жол» акциясы аясында, мектепке әлеуметтік жағдайларына байланысты келе алмайтын оқушыларды анықтау. - Әлеуметтік көмек алатын отбасыдан шыққан оқушылардың ата-аналарына түсіндірме жұмыстарын жүргізу.	тамыз	әлеуметтік педагог	акция аясында
3	- «Мектепке жол» акциясы аясында әлеуметтік қорғауды қажет ететін отбасынан шыққан балаларды «Міндетті білім қорынан» көрсетілетін қаржылай және материалдық көмекке ұсыну. - Демеушілер тарапынан көрсетілетін қайырымдылық іс шараларын ұйымдастыру.	тамыз	әлеуметтік педагог ДТЖО	пед кеңес анықтама
4	Мектеп әкімшілігімен бірлесе отырып, ыстық тамақпен қамту жұмыстарын ұйымдастыру. Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасы балаларын бір мезгіл қоғамдық тамақпен қамту бойынша жұмыстар жүргізу.	тамыз	әлеуметтік педагог ДТЖО	пед кеңес анықтама
5	Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасынан шыққан оқушылардың толық кітаппен қамтылуын қадағалау.	тамыз	әлеуметтік педагог сынып жетекші кітапханашы	көмекті қажет ететін отбасынан шыққан оқушылар тізімін беру
6	-Мектептің әлеуметтік паспортын жасау мақсатында мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайына сынып жетекшілермен бірлесе отырып, зерттеу жұмыстарын жүргізу.	қыркүйек	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	Зерделеу АКТ

	-Толық отбасылар Толық емес отбасы Анасы жоқ отбасылар Әкесі жоқ отбасылар Көп балалы отбасы Аз қамтамасыз етілген оқушылар отбасы Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар Мүгедек балалар, мүмкіндігі шектеулі оқушылар; Басқа мемлекеттің азаматы болып табылатын білім алушылар Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрғандар Мектепшілік бақылау есебінде тұрғандар Ата-аналарының білім: Жоғары, жоғары білімнен кейінгі Техникалық және кәсіптік Орта			
7	Оқушылардың әлеуметтік санатын зерттеу қорытындысы бойынша мектептің әлеуметтік паспорты: Толық отбасылар Толық емес отбасы Анасы жоқ отбасылар Әкесі жоқ отбасылар Көп балалы отбасы Аз қамтамасыз етілген оқушылар отбасы Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар Мүгедек балалар, мүмкіндігі шектеулі оқушылар; Басқа мемлекеттің азаматы болып табылатын білім алушылар Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрғандар Мектепшілік бақылау есебінде тұрғандар Ата-аналарының білім: Жоғары, жоғары білімнен кейінгі Техникалық және кәсіптік Орта	қыркүйек	әлеуметтік педагог	мектептің әлеуметтік төлқұжатын әзірлеу
II. Балалық шақтың құқығын қорғау жұмысы				
8	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылармен және қорғаншылармен ҚББ байланыса отырып	жыл бойы	әлеуметтік педагог	мәлімет

	жұмыс жүргізу.			
9	Ата-ана және бала құқығы туралы ата-аналар жиналыстарында түсіндірме жұмыстарын жүргізу	тоқсан сайын	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер психолог	баяндама
10	«Мектептегі бала құқығы» оқушылар арасында түсіндірме жұмыстарын жүргізу.	қыркүйек, қазан	әлеуметтік педагог ДТЖЖО	баяндама
11	«Отбасылық қарым қатынас» тақырыбында орта буын сыныптарында эссе жазу.	желтоқсан	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	эссе
12	«Бала құқығы- асыл қазына» білім және ғылым саласындағы заңнамалармен таныстыру.	желтоқсан	әлеуметтік педагог ДТЖЖО психолог сынып жетекші	слайд
13	«Мен және менің дінге көзқарасым» 7-11 сыныптар сауалнама	ақпан	әлеуметтік педагог ДТЖЖО психолог	нәтижесі
14	«Өмір құндылығы» 5-11 сыныптар тренинг	сәуір	әлеуметтік педагог ДТЖЖО психолог	хаттама
III. Әр түрлі есепте тұрған оқушылармен жеке профилактикалық жұмыс				
15	Үйде оқытылатын оқушылардың үй жағдайына зерделеу жұмыстарын жүргізу, ата-аналарына психологиялық педагогикалық әлеуметтік қолдау көрсету жұмыстарын жүргізу.	жылына екі рет	ДТЖЖО сынып жетекші әлеуметтік педагог педагог психолог	Акт
16	Әлеуметтік педагогикалық қолдауды қажет ететін (жаңадан анықталып, проблемалық жағдайға тап болған) отбасынан шыққан оқушылармен кешенді жұмыстар жүргізу	жыл бойы	ДТЖЖО сынып жетекші әлеуметтік педагог педагог психолог	Акт
17	Мектепшілік есепте тұратын қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен бірлескен жұмыстарды атқару. Әлеуметтік- тұрмыстық жағдайына зерделеу жүргізу.	жыл бойы	ДТЖЖО әлеуметтік педагог педагог психолог	Тізім. Акт
	Тұл жетім және ата-ана қамқорлығынсыз қалған, аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларды жаңа жылдық мерекелерге қатыстыру.	желтоқсан	әлеуметтік педагог	Тізім. Бұйрық. Хатама. Фото
18	«Мен тұлғамын» танымал тұлғалармен кездесу.	наурыз	ДТЖЖО	Хаттама, фото

			сынып жетекші әлеуметтік педагог педагог психолог	
19	Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасынан шыққан оқушылардың мектепшілік және қала сыртындағы лагерьде демалуын қамтасыз ету жұмыстарын ұйымдастыру	мамыр	әлеуметтік педагог	оқушы құжаттарын жинақтау.

IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы

20	Жетім және қамқорлықтағы оқушылардың, үйде оқытылатын оқушылардың үйлеріне барып зерделеу жұмыстарын жүргізу	үнемі	ДТЖЖО әлеуметтік педагог педагог психолог сынып жетекші педагог ұйымдастырушы	бар болған жағдайда
21	Сабақтан себепсіз қалып кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссияға ұсынылған оқушылармен психологиялық педагогикалық, әлеуметтік жұмыс жүргізу.	үнемі		бар болған жағдайда
22	Ата- апасымен тұратын оқушылардың отбасылық , әлеуметтік жағдайын бақылау	үнемі		тізім
23	Медициналық сала өкілдері және ІІБ қызметкерлерімен кездесулер өткізу	жоспарға сай		хаттама

V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс

24	Ата-аналар жиналыстарына қатысу; Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау.	I.II.III.IV тоқсан	әлеуметтік педагог ДТЖЖО	хаттама
25	Әлеуметтік көмекті қажет ететін, ерекше білімді қажет ететін оқушылардың білім алуын бақылауда ұстау.	үнемі	ДОЖЖО педагог психолог әлеуметтік педагог	кеңес беру анасымен сұхбаттасу
26	Аудандық әкімшілік, және қалалық жұмыспен қамту орталығымен байланыста болып, АӘК алушы отбасылардың тізімін тоқсан сайын алып отыру, оқушыларды анықтау.	I.II.III.IV тоқсан	әлеуметтік педагог	
27	«Отбасы жарастығы» дөңгелек үстел ата-аналармен	наурыз	әлеуметтік педагог, педагог психолог ДТЖЖО .	хаттама

		сыннып жетекшісі	
VI. Диагностикалау-талдау қызметі			
30	Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебі	мамыр	әлеуметтік педагог
31	Келесі жана оқу жылына жоспар құру	мамыр	әлеуметтік педагог
			Жоспар әзірлеу

Әлеуметтік педагог:  М.Лесбай



«Бекітемін»
Мектеп директоры:
.....Куздеубаев Ж

Көкібел жалпы орта мектебі КММ - сі
әлеуметтік педагогының 2024-2025 оқу жылының қазан айының айлық іс
жоспары

№	Жұмыстың мазмұны	Жауапты	Орындалуы туралы белгі
Қазан			
1	- Бестерек бойынша сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтерді жинау;	М. Лесбай. Сынып жетекші Психолог	Мәлімет
2	- Әлеуметтік қамқорлықтағы оқушыларды киім кешекпен қамтамасыз ету үшін демеуші табу.	М. Лесбай.	Мәлімет
3	- Мектептің әлеуметтік төл құжатын жасау	Мектеп әкімшілігі	Мәлімет
4	Психологиялық көмекті қажет ететін оқушылар жөнінде мәлімет беру.	М. Лесбай	Мәлімет
5	Көп балалы отбасы балаларына берілген жәрдем жөнінде құжатарын реттеу.	М. Лесбай.	Мәлімет
6	Ыстық тамақтың берілуін қадағалау. Мәліметін аудандық білім бөліміне уақтылы өткізу.	М. Лесбай.	Мәлімет
7	Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау.	Мектеп әкімшілігі.	Мәлімет

Әлеуметтік педагог:

Лесбай М

Көкібел жалпы білім беретін КММ әлеуметтік педагогы Лесбай Мәлістін 2024-2025ж оқу жылы қазан айында атқарылған жұмыстар туралы мәлімет.

1.Бестерек бойынша есепте тұратын балдарды психологпен бірлесіп белгіленіп шықты.Оның ішінде тұрмысы төмен, жартылай жетім,өгей әке шешелерімен тұратын оқушылар белгіленді.

2.Демеушілер тарапынан 100 000 «жүз мың» теңге қаржылай түсті.Ол қаражатқа тұрмысы төмен деген 4 оқушыға қыстық киім кешек әперілді.

3.Мектептің әлеуметтік төл құжаты жасалып өзгертулер мен толықтырулар жасалынды.Мектеп әкімшілігі әр қайсысы өздеріне қатысты мәліметтерді толтырды.

4.Мектеп психологымен бірігіп психологиялық көмекті қажет ететін 2 оқушы жөнінде мәлімет берілді.

5.Көп балалы отбасы балаларына көрсеткен жәрдемдер жөнінде іс құжаттар жинақталды.Атап айтар болсақ қала сыртындағы лагерлер,және №64 қаулыға сәйкес берілген қаражат.

6.Мектептегі беріліп жатқан ыстық тамақтың сапасы үнемі қадағаланып отырады.Бракеражды журнал жасалынып,уақытылы жүргізіліп мәліметі АББ ай сайын өткізіледі.

7.Оқушылардың сабаққа қатнасуы үнемі мектеп әкімшілігі тарапынан қадағаланып отырады.Әр күнге штат бірліктері бекітіліп қойылған.

Әлеуметтік педагог:  М. Лесбай

Көкібел жалпы білім беретін КММ әлеуметтік педагогы Лесбай Мәлісін
2024-2025ж оқу жылы қараша айында атқарылған жұмыстар туралы
мәлімет.

- 1.Демеушілер есебінен түскен қаражатқа төрт оқушыға қыстық киім
кешек әперілді.Әперілген киім кешекті комиссия мүшелерінің қатысуы
мен балдарға табысталды.
- 2.Ыстық тамақтың сапасы бойынша оқушылардан сауалнамалар алынды.
Нәтижесі жақсы балдардың ыстық тамаққа берген бағасы жоғары
деңгейде.
- 3.Мектептегі жартылай жетім,тұл жетім,толық емес отбасы балаларын
кезекті көмектің кезегіне қойылды.
- 4.Атқарылған жұмыстарды уақытылы әлеуметтік желіге жүктелді.
- 5.Атқарылған жарты жылдық жұмыстарға есеп беру үшін құжаттар
дайындалды.
- 6.Мектептегі беріліп жатқан ыстық тамақтың сапасы үнемі қадағаланып
отырады.Бракеражды журнал жасалынып,уақытылы жүргізіліп мәліметі
АББ ай сайын өткізіледі.
- 7.Оқушылардың сабаққа қатнасуы үнемі мектеп әкімшілігі тарапынан
қадағаланып отырады.Әр күнге штат бірліктері бекітіліп қойылған.

Әлеуметтік педагог:  М. Лесбай

«Бекітемін»
Мектеп директоры:
Л. Ж. Куздебас

Көкібел жалпы білім беретін мектебінің
әлеуметтік педагогының 2024-2025 оқу жылының қараша айының айлық
іс жоспары

№	Жұмыстың мазмұны	Жауапты
Қараша		
1	Демеушілер есебінен түскен қаражатқа, есепте тұратын балдарға қыстық киім кешек әперу.	М. Лесбай.
	Ыстық тамақтың сапасы бойынша оқушылардан сауалнама алу.	М. Лесбай.
	Мектеп ішілік есепте тұратын балдарды анықтау.	М. Лесбай.
	Бірінші тоқсан бойынша атқарылған жұмыстарға мәлімет беру.	М. Лесбай
	Есепте тұратын балаларға берілген жәрдем жөнінде есеп беру және әлеуметтік желіге жариялау.	М. Лесбай.
	Ыстық тамақтың берілуін қадағалау. Мәліметін аудандық білім бөліміне уақтылы өткізу.	М. Лесбай.
	Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау.	Мектеп әкімшілігі.

Әлеуметтік педагог: *М. Лесбай* Лесбай Мәлс